



DIRETORIA DE GESTÃO DE FUNDOS E BENEFÍCIOS - DIGEF
COORDENAÇÃO - GERAL DE CONCESSÃO E CONTROLE DO FINANCIAMENTO
ESTUDANTIL - CGFIN
COORDENAÇÃO DE CONCESSÃO DO FINANCIAMENTO ESTUDANTIL - COSIF
DIVISÃO DE ACOMPANHAMENTO DAS OPERAÇÕES DO FINANCIAMENTO ESTUDANTIL - DACOF

REQUERIMENTO DE ABSORÇÃO DO SALDO DEVEDOR DO FINANCIAMENTO ESTUDANTIL POR MOTIVO DE ÓBITO

De acordo com o art. 6º-D da Lei 10.260/2001 e o art. 23 da Portaria Normativa MEC n.º15, de 08 de Julho de 2011, venho por meio deste requerer a absorção do saldo devedor referente ao contrato do (a) financiado (a) abaixo indicado(a):

NOME DO (A) FINANCIADO (A):			
RG DO (A) FINANCIADO (A):		ÓRGÃO EXPEDIDOR:	
C.P.F. DO FINANCIADO (A):			
ENDEREÇO DO (A) FINANCIADO (A):		CEP:	
INSTITUIÇÃO DE ENSINO DO (A) FINANCIADO (A):			
CURSO DO (A) FINANCIADO (A):		TURNO:	
NOME DO (A) REQUERENTE:			
RG DO (A) REQUERENTE:		C.P.F. DO(A) REQUERENTE:	
ENDEREÇO DO (A) REQUERENTE:		CEP:	
E-MAIL DO (A) REQUERENTE:		TELEFONE DO (A) REQUERENTE:	

Conjuntamente com este formulário de requerimento, estão sendo encaminhados anexos os seguintes documentos:

- ☐ Cópia da certidão de óbito do(a) financiado(a). **(Documento obrigatório);**
- ☐ Cópia do contrato de financiamento estudantil assinado pelo(a) estudante financiado;
- ☐ Cópia do documento de identificação pessoal (RG, CNH, PASSAPORTE ou IDENTIDADE FUNCIONAL) do(a) **financiado(a)**. **(Documento obrigatório);**
- ☐ Cópia do documento de identificação pessoal (RG, CNH, PASSAPORTE ou IDENTIDADE FUNCIONAL) do(a) **requerente**. **(Documento obrigatório);**

A falta de um único documento citado acima como "documento obrigatório", impede o prosseguimento da análise da absorção do saldo devedor do(a) financiado(a). Assim, só serão analisados os processos com a documentação completa.

Declaro, sob as penas da Lei (Código Penal Brasileiro, art. 299 - Falsidade Ideológica), que as informações contidas neste requerimento e nos documentos apresentados são atuais e representam a verdade dos fatos.

Brasília-DF, _____ de _____ de _____.
Data do requerimento (Preenchimento Obrigatório).

Assinatura do(a) Requerente
(Assinatura conforme o documento enviado pelo(a) requerente)
ou assinatura eletrônica GOV.